**ПРОЕКТ**

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**муниципального округа Текстильщики в городе Москве**

**РЕШЕНИЕ**

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_2015 №\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Об утверждении Плана мероприятий**

**по противодействию коррупции**

**в муниципальном округе Текстильщики**

**в городе Москве на 2015 и 2016 год**

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом Российской Федерации от 06 октября 2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом Российской Федерации от 02 марта 2007г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом города Москвы от 22 октября 2008г. № 50 «О муниципальной службе в городе Москве», Совет депутатов муниципального округа Текстильщики в городе Москве решил:

1. Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции в муниципальном округе Текстильщики в городе Москве на 2015 год (приложение).
2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на сайте Совета депутатов муниципального округа Текстильщики в городе Москве [www.sovet.mun-tekstil.ru](http://www.mun-tekstil.ru).
3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Текстильщики в городе Москве А.В.Игнатьеву.

**Глава муниципального**

**округа Текстильщики в городе Москве А.В.Игнатьева**

Приложение к решению Совета депутатов муниципального округа Текстильщики в городе Москве от «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_2015 №\_\_\_\_

**План мероприятий**

**по противодействию коррупции в муниципальном округе Текстильщики в городе Москве на 2015г. и 2016г.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Наименование мероприятия** | **Сроки****исполнения** | **Ответственные****исполнители** | **Отметка о выполнении** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| **1. Мероприятия в области совершенствования правового регулирования****и организационного обеспечения деятельности по противодействию коррупции** |
|  1. | Участие в подготовке проектов муниципальных нормативных правовых актов в области противодействия коррупции, подготовка проектов изменений и дополнений в них | По мере необходимости | Глава МО, юрисконсульт-советник аппарата СД МО Текстильщики в городе Москве  |  |
|  2. | Осуществление антикоррупционной экспертизы проектов муниципальных нормативных правовых актов и мониторинга их применения | По мере необходимости | Юрисконсульт-советник аппарата СД МО Текстильщики в городе Москве |  |
| 3. | Направление проектов муниципальных нормативных правовых актов на антикоррупционную экспертизу в Кузьминскую межрайонную прокуратуру.  | По мере необходимости | Руководитель аппарата СД МО Текстильщики в городе Москве |  |
|  4. | Проведение заседаний Комиссии по противодействию коррупции (далее – Комиссия) | По мере необходимости | Руководитель аппарата СД МО Текстильщики в городе Москве  |  |
|  5. | Обеспечение организации работы Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и регулированию конфликтов интересов | По мере проведения заседаний комиссии | Руководитель аппарата СД МО Текстильщики в городе Москве |  |
| 6. | Проведение инструктивного совещания по вопросу реализации Плана с сотрудниками аппарата СД МО Текстильщики в городе Москве | Январь 2015г. Январь 2016г. | Руководитель аппарата СД МО Текстильщики в городе Москве |  |
|  7. | Координация выполнения мероприятий, предусмотренных Планом (корректировка Плана) | По мере необходимости | Руководитель аппарата СД МО Текстильщики в городе Москве |  |
| **2. Мероприятия по совершенствованию деятельности****по размещению муниципального заказа** |
|  8. | Обеспечение контроля за исполнением законодательства о  размещении муниципального заказа | Постоянно(в процессе размещения заказов) | Руководитель аппарата СД МО, юрисконсульт-советник аппарата СД МО Текстильщики в городе Москве |  |
|  9. | Осуществление контроля за соблюдением требований о размещении заказов у субъектов малого предпринимательства | Постоянно(в процессе размещения заказов) | Юрисконсульт-советник аппарата СД МО Текстильщики в городе Москве |  |
|  10. | Проведение иных мероприятий, направленных на совершенствование деятельности по размещению муниципального заказа | По мере необходимости | Юрисконсульт-советник аппарата СД МО Текстильщики в городе Москве |  |
| **3. Мероприятия  по совершенствованию****кадровой политики в муниципальном округе Текстильщики в городе Москве**  |
|  11. | Соблюдение муниципальными служащими аппарата СД МО Текстильщики в городе Москве ограничений, установленных ст. 13 Федерального Закона от 02.03.2007г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», ст. 14 Закона города Москвы от 22.10.2008 г. № 50 «О муниципальной службе в городе Москве» | Постоянно | Руководитель аппарата, юрисконсульт-советник аппарата СД МО Текстильщики в городе Москве |  |
|  12. | Обмен информацией с правоохранительными органами о проверке лиц, претендующих на поступление на муниципальную службу на предмет наличия неснятой и непогашенной судимости (при возникновении оснований с учетом требований Федерального Закона от 27.07.2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных» | По мере необходимости | Руководитель аппарата, юрисконсульт-советник аппарата СД МО Текстильщики в городе Москве |  |
|  13. | Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых муниципальными служащими аппарата СДМО Текстильщики в городе Москве | По мере необходимости | Юрисконсульт-советник аппарата СД МО Текстильщики в городе Москве |  |
| 14. | Проверка достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, а также замещающих указанные должности на основании информации, предоставляемой налоговыми органами | При поступлении соответствую-щих сведений (информации) | Юрисконсульт-советник аппарата СД МО Текстильщики в городе Москве |  |
|  15. | В целях профилактики проведение совещаний для муниципальных служащих по разъяснению требований к служебному поведению и служебной этике, вопросов административной и уголовной ответственности за коррупционные правонарушения и преступления, формированию негативного отношения к дарению подарков, другим вопросам муниципальной службы | Не реже 1 раза в квартал | Руководитель аппарата, юрисконсульт-советник аппарата СД МО Текстильщики в городе Москве  |  |
| **4. Мероприятия по информированию****жителей муниципального округа Текстильщики в городе Москве**  |
|  16. | Придание фактов коррупции гласности и публикации их в СМИ и на официальном сайте муниципального округа Текстильщики в городе Москве | По мере выявления | Глава МО Текстильщики в городе Москве |  |
|  17. | Размещение в тематических разделах официального сайта муниципального округа Текстильщики в городе Москве справочной информации в области противодействия коррупции | По мере поступления | Специалист по организационным вопросам –советник СДМО Текстильщики в городе Москве  |  |
|  18. | Размещение на сайте сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих аппарата СД МО Текстильщики в городе Москве и членов их семей | Май 2015г. Май 2016г. | Юрисконсульт-советник аппарата СД МО Текстильщики в городе Москве |  |
|  19. | Формирование механизма «обратной связи» с населением в целях выявления фактов коррупции в органах местного самоуправления муниципального округа, в том числе с использованием сайта муниципального округа. | В течение отчетного периода | Специалист по организационным вопросам –советник СДМО Текстильщики в городе Москве  |  |